

REGULAMIN STOŁÓWKI

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 20 im. Harcerzy Buchalików w Rybniku

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną dla uczniów, nauczycieli, pracowników SP nr 20 oraz dzieci z Przedszkola nr 22 w Rybniku.
2. obiady wydawane są dla:
 - a) uczniów wnoszących opłaty indywidualne
 - b) dla dzieci, których dożywianie dofinansowuje MOPS oraz sponsorzy indywidualni
 - c) dla pracowników szkoły, którzy opłacili posiłek
 - d) dla dzieci z Przedszkola nr 22 w Rybniku na podstawie zawartego porozumienia.
3. Podmioty wymienione w pkt. 2a oraz 2c korzystają ze stołówki po podpisaniu stosownej umowy wg wzoru obowiązującego w placówce.
Podmioty wymienione w pkt. 2b korzystają ze stołówki na podstawie zawartego porozumienia.
4. W stołówce nie wydaje się posiłków na wynos poza przypadkami uczniów przebywających na zwolnieniu lekarskim. Obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia, która ma go dostarczyć dziecku do domu.
5. Koszt posiłku uwzględnia:
 - koszt surowców użytych do przygotowania posiłku (tzw. „wsad do kotła”)
 - koszt wytworzenia posiłku – 60 % ceny „wsadu do kotła”.
6. Uczniowie szkoły nie ponoszą kosztów wynagrodzeń pracowników, pochodnych oraz kosztów utrzymania stołówki.
7. Pracownicy szkoły ponoszą całkowity koszt obiadu.
8. Pracownicy administracji i obsługi korzystając z obiadów mogą na zasadach określonych w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym Pracy dla Pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik.
9. Opłaty z tytułu kosztów żywienia należy wносить z dołu, każdorazowo do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie rozliczeniowym. Od nieterminowych wpłat naliczane będą odsetki ustawowe.
10. obiady wydawane są w godzinach 12.00 – 14.00.
12:00 - 13:00 — uczniowie klas I - III
13:00 - 14:00 — uczniowie klas IV - VIII i pracownicy szkoły
od 13:45 - 14:00 istnieje możliwość otrzymania przez chętnych uczniów posiłków pozostałych w wyniku nieplanowanych nieobecności.
11. Podczas wydawania obiadów na stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
12. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady, obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
13. Podczas oczekiwania w kolejce na wydanie posiłku jak i podczas jego spożywania, wszystkich obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
14. W przypadku nieobecności ucznia w szkole należy zgłosić ten fakt najpóźniej do godziny 8:00 danego dnia (osobiście lub telefonicznie 324218553) w sekretariacie szkoły lub u intendenci. Obowiązek ten spoczywa na rodzicu ucznia lub wychowawcy/nauczycielu - w przypadku nieobecności ucznia w szkole związanej z uczestnictwem przez niego w wydarzeniach organizowanych w godzinach wydawania obiadu (wycieczki, konkursy, zawody, itp.)

15. W przypadku nieuczynienia zadość obowiązkowi, o którym mowa w pkt. 14 rodzic lub nauczyciel zostanie obciążony opłatą za obiad wydawany w dniu nieobecności ucznia.
16. Rezygnację z obiadów należy zgłosić u intendentki najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca, składając stosowne oświadczenie o wypowiedzeniu umowy.
17. W przypadku nieplanowanej nieobecności ucznia w szkole do chwili dostarczenia informacji o niemożności korzystania z obiadów przygotowany posiłek będzie proponowany chętnym uczniom.
18. Niezwłocznie po posiłku należy ustąpić miejsca innym, po czym samodzielnie odnieść brudne naczynia do okienka.
19. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
20. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
21. Na stołówce obowiązuje obuwie szkolne (zmienne).
22. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek na niej.
23. Należy przestrzegać poleceń wydawanych przez pracowników stołówki oraz osoby pełniące dyżur w świetlicy szkolnej.